

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Szkoła Podstawowa nr 10 w Stargardzie
1.2	siedzibę jednostki
	ul. Szkolna 2, 73-110 Stargard
1.3	adres jednostki
	ul. Szkolna 2, 73-110 Stargard
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki: <i>działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza na poziomie szkoły podstawowej</i>
	Wychowanie szkolne i przedszkolne, Klasyfikacja wg PKD 8520 Z
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2021 r. – 31.12.2021 r.
3.	Sprawozdanie finansowe zawiera dane podmiotu wymienionego wyżej i nie jest sprawozdanie skonsolidowanym
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

	<p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości</p> <p>Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wyceny środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się według cen: <ul style="list-style-type: none"> - nabycia - w przypadku zakupu, - poniesionych kosztów – w przypadku pochodzących z inwestycji, - wynikających z posiadanych dokumentów z uwzględnieniem użycia a przy ich braku według ceny rynkowej w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji, - wynikających z umowy, decyzji – w przypadku nieodpłatnego otrzymania, - wynikających z bilansu zlikwidowanej jednostki organizacyjnej – w przypadku mienia przyjętego. 2. Środki trwale umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych : <ol style="list-style-type: none"> a. wartości niematerialne i prawne umarza się w wysokości 25% rocznie. b. otrzymane prawo wieczystego użytkowania gruntów umarza się w wysokości 10% rocznie. 3. Jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania umarza się: <ol style="list-style-type: none"> a. książki i inne zbiory biblioteczne, b. środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkole, c. meble i dywany, d. pozostałe środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych ,dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w miesiącu przyjęcia do użytkowania. 4. Środki trwale o wartości nie przekraczającej 1.000 zł odpisuje się w ciężar kosztów materiałów pod datą oddania do użytkowania. Nie prowadzi się dla nich ewidencji ilościowej, wartościowej ani ilościowo-wartościowej. 5. Środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne umarza się metodą liniową. 6. Umorzenie nalicza się od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnych i prawnych na stan. 7. Umorzenie naliczane jest na koniec każdego kwartału. 8. Należności na dzień bilansowy wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty i są zaliczane do należności krótkoterminowych. 9. Zobowiązania na dzień bilansowy wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty. 10. Środki pieniężne i rachunki bankowe oraz pozostałe aktywa i pasywa –w księgach rachunkowych ujmowane są w wartości nominalnej ,tak też są wyceniane na dzień bilansowy.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości, niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stanu końcowy, a dla majątku amortyzowanego– podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.
	- informacje według załącznika nr 1 – Główne składniki aktywów trwałych
1.2.	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury– o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<i>Nie dotyczy</i>
1.3.	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<i>Nie dotyczy</i>
1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	<i>Nie dotyczy – przekazane w trwałe zarząd</i>
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Brak środków trwałych używanych na podstawie umów najmu leasingu etc.
1.6.	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Brak papierów wartościowych

1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<i>Nie sporządzano odpisów aktualizacyjnych należności</i>
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<i>Jednostka nie tworzy rezerw</i>
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<i>Brak – jednostka posiada zobowiązania krótkoterminowe w okresie spłaty poniżej 1 roku</i>
b)	powyżej 3 do 5 lat
	<i>Brak – jednostka posiada zobowiązania krótkoterminowe w okresie spłaty poniżej 1 roku</i>
c)	powyżej 5 lat
	<i>Brak – jednostka posiada zobowiązania krótkoterminowe w okresie spłaty poniżej 1 roku</i>
1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<i>Brak umów leasingu</i>
1.11.	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>Brak zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki</i>
1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>Brak zobowiązań warunkowych, wekslowych i innych</i>
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<i>Nie dotyczy</i>
1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<i>Brak gwarancji i poręczeń</i>
1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<i>Informacje według załącznika nr 2 - Wypłacone świadczenia pracownicze</i>
1.16.	Inne informacje
	Wyłączenia z tytułu rozliczeń występujących na dzień 31.12.2021 roku pomiędzy jednostkami: <i>Brak wyłączeń</i>
2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<i>Nie sporządzano</i>
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<i>Informacje według załącznika nr 3 – Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie</i>
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<i>Nie wystąpiły</i>

2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Brak
2.5.	Inne informacje
	w tym: informacje o środkach zgromadzonych na rachunku VAT – brak środków na r-ku VAT
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Brak zdarzeń nadzwyczajnych

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Anna Szumkiewicz
(główny księgowy)

2022-04-08
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Wioletta Niekładomska
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 1

Pkt.II.1.1.

Informacji

dodatkowej

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości				Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	Zmniejszenie wartości				Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorzenia				Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	przychody	przebieg	zwiększenie		aktualizacja	zbycie	likwidacja	inne			Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
A.I.	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
A.II.1	Środki trwałe:	2 869 462,26	0	159 019,27	0	159 019,27	0	0	0	0	0	3 028 481,53	839 999,94	72 598,73	0	912 598,67	2 029 462,32	2 115 882,86	
A.II.1.1	Grunty	106 782,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	106 782,00	0	0	0	0,00	106 782,00	106 782,00	
A.II.1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 740 882,40	0	147 479,41	0	147 479,41	0	0	0	0	0	2 888 361,81	828 162,31	70 476,76	0	898 639,07	1 912 720,09	1 989 722,74	
A.II.1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	11 668,81	0	11 539,86	0	11 539,86	0	0	0	0	0	23 208,67	11 668,81	96,17	0	11 764,98	0	11 443,69	
A.II.1.4	Środki transportu	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
A.II.1.5	Inne środki trwałe	10 129,05	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10 129,05	168,82	2 025,80	0	2 194,62	9 960,23	7 934,43	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Anna Szymkiewicz

(główny księgowy)

08.04.2022

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Wioletta Włodomska

(kierownik jednostki)

Załącznik nr 2
Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej
Wypłacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych
1	2	3
Świadczenia pracownicze:		
1	wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	2 285 128,12
2	nagrody jubileuszowe	40 413,88
3	dodatkowe wynagrodzenie roczne	130 829,20
4	odprawy emerytalne i rentowe	19 605,60
5	odpisy na ZFŚS	142 684,00
6	inne świadczenia pracownicze*	9 995,99

*Wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom np.: ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj.zapewnienie odzieży i obuwia roboczego(względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie), badania profilaktyczne, okulary korekcyjne, zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Anna Szymkiewicz

(główny księgowy)

08.04.2022

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Wiesława...
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 3

Pkt.II.2.2. Informacji dodatkowej

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie – okres sprawozdawczy 01.01.2021-31.12. 2021

Lp.	Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia poniesione w ciągu poprzedniego okresu sprawozdawczego			Koszty wytworzenia poniesione w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczego		
		ogółem	odsetki	w tym: różnice kursowe	ogółem	odsetki	w tym: różnice kursowe
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	"Aktywny Kompleks Siłowy - siłownia plenerowa wraz z zagospodarowaniem terenu przy Szkole Podstawowej nr 10 w Stargardzie"				85 000,00		
2.	"Modernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 10 w Stargardzie oraz infrastruktury szkolnej"				74 019,27		
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	159 019,27	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Artur Książkiewicz
(główny księgowy)

08.04.2022

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Alicja Kuczyńska
(kierownik jednostki)